

รายงานการประชุม
หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี
ครั้งที่ 6 / 2565
เมื่อวันศุกร์ที่ 2 ธันวาคม 2565
ณ ห้องประชุมผู้บริหาร ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ผู้มาประชุม

1. นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธาน
2. นางสาวอภิญา สกกุลพราหมณ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
3. นางสาวเบญจวรรณ คลีดิษฐ์	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
4. นางสาวภาวิณี ชูწყุย	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการ
5. นางสาววิยะดา นุชพันธุ์	(แทน) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
6. นางณัฐกานต์ ม่วงเขียว	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรมนุษย์	กรรมการ
7. นางอัจฉรา ลักษณะสมบูรณ์	(แทน) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรมนุษย์	กรรมการ
8. นางสาวยุวดี สุนพยานนท์	(แทน) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรวัสดุ	กรรมการ
9. นางสิริพร เรืองสุรัตน์	(แทน) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพ	กรรมการ
10. นายภูริทัต อยู่สบาย	ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวรัตนา เพ็ชรสังวัลย์	กองบริหารทรัพยากรวัสดุ
2. นางสาวสิรัตติกาล ภาณุศร	กองส่งเสริมคุณภาพ
3. นางสาวศิวพร แสงทอง	สำนักงานอธิการบดี

เริ่มประชุมเวลา 09.50 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1.1 มหาวิทยาลัยได้รับมอบหมายจากสภามหาวิทยาลัยให้ตรวจสอบว่า มหาวิทยาลัยมีกองทุนที่จัดตั้งทั้งหมดเกี่ยวกับเรื่องใดบ้าง และให้มหาวิทยาลัยศึกษาความซ้ำซ้อนของกองทุนต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมเพื่อไม่ให้มีจำนวนกองทุนมากเกินไป ซึ่งปัจจุบันที่ทราบมาคือ มหาวิทยาลัยมีกองทุนอยู่ ประมาณ 13 กองทุน และก็ต้องมาดูอีกว่าแต่ละกองทุนจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายหรือไม่ และมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งกองทุนเพื่ออะไร เช่น กองทุนส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและกีฬาของมหาวิทยาลัย กองพัฒนานักศึกษาได้นำเงินกองทุนดังกล่าวไปดำเนินการอย่างไร และเบิกจ่ายเป็นค่าอะไร เป็นจำนวนเงินเท่าใดบ้าง โดยประธานได้รับมอบหมายจากอธิการบดีให้เป็นคณะกรรมการที่จะดำเนินการรวบรวมและจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับเกี่ยวกับกองทุนต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.1.2 ปรับภูมิทัศน์รอบฐานองค์พระพิรุณ

ขอเชิญร่วมบริจาคสมทบทุนปรับปรุงสภาพแวดล้อมโดยรอบฐานองค์พระพิรุณ เพื่อสร้างสระน้ำพร้อมหัวพ่นน้ำพุ และระบบไฟส่องสว่างในสระน้ำเวลากลางคืน เพื่อให้สมกับเป็นที่เคารพศรัทธาของบุคลากรศิษย์เก่า และศิษย์ปัจจุบัน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.2.1 รายงานผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี

ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ติดตามผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีจากหน่วยงานหรือผู้เกี่ยวข้องนั้น ฝ่ายเลขานุการได้รวบรวมผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ดังนี้

ครั้งที่/วันที่ประชุม/ชื่อระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
ครั้งที่ 5/2565 วันศุกร์ที่ 7 ตุลาคม 2565	
1.2.1 การจัดทำแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ในสำนักงานอธิการบดี มติที่ประชุม มอบหมายให้สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการนัดหมายหัวหน้าหน่วยงาน และหัวหน้า งาน ร่วมกันหารือ สร้างความเข้าใจการจัดทำ แผนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในเดือนตุลาคม 2565	สำนักงานอธิการบดี : ดำเนินการประชุมจัดทำ แผนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน อธิการบดีแล้ว เมื่อพุธที่ 23 พฤศจิกายน 2565

จึงเสนอหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินการ
ตามมติที่ประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้ทุกหน่วยงานจัดส่งแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามระยะเวลา
ที่กำหนดไว้

1.2.2 งบประมาณเงินกันเหลือในปี งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จำนวน 3 รายการ วงเงิน 30,761,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 30,761,000.00 บาท คิดเป็น
ร้อยละ 100.00 ดำเนินการเสร็จสิ้นทุกรายการ

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2.3 รายงานการก่องหน้าผู้กผันรายการลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

การก่องหน้าผู้กผันรายการลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี
ได้ดำเนินการเพื่อก่องหน้าผู้กผัน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ดังนี้

1. งบประมาณรายจ่าย 7 รายการ เป็นรายการผู้กผันเดิมจำนวน 1 รายการ รายการลงทุนใหม่
จำนวน 6 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 110,931,300.00 บาท ได้ดำเนินการก่องหน้าทุกรายการ เป็นเงินทั้งสิ้น
105,600,843.43 บาท โดยมีผลการเบิกจ่าย เป็นเงินทั้งสิ้น 33,830,987.43 บาท และกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือในปี 65
เป็นเงินทั้งสิ้น 71,769,856.00 บาท รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่นำเสนอในที่ประชุมแล้ว

2. งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ซึ่งเป็นรายการผู้กผันเดิมจำนวน 1 รายการ รายการลงทุนใหม่
จำนวน 2 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 3,177,790.00 บาท ได้ดำเนินการก่องหน้าทุกรายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 3,177,708.46
บาท โดยมีผลการเบิกจ่าย เป็นเงินทั้งสิ้น 141,708.46 บาท และกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือในปี 65 เป็นเงินทั้งสิ้น
3,036,000.00 บาท รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่นำเสนอในที่ประชุมแล้ว

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการประชุมครั้งหน้าขอให้แต่ละหน่วยงานรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินการด้วย

1.2.4 รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มีการเบิกจ่ายทั้งสิ้น 37,846,054.94 บาท ซึ่งต่ำกว่ามติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ รอบ 12 เดือน ดังนี้

งบรายจ่าย	หลังโอนเปลี่ยนแปลง	ผลการเบิกจ่าย ณ 30 กันยายน 2565		เป้าหมายเบิกจ่าย ตามมติ ครม. รอบ 12 เดือน	สูง/(ต่ำ) กว่าเป้าหมาย
	(บาท)	(บาท)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
ภาพรวม	109,615,910.94	37,846,054.94	34.53	93.00	-58.47
รายจ่ายประจำ	4,015,067.51	4,015,067.51	100.00	98.00	2.00
รายจ่ายลงทุน	105,600,843.43	33,830,987.43	32.04	75.00	-42.96

รายละเอียดผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย จำแนกตามแผนงาน/ผลผลิต/งบรายจ่าย ของสำนักงานอธิการบดี และผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่นำเสนอในที่ประชุมแล้ว

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามมติที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

1.2.5 รายรับจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายรับจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มีรายรับจากเงินรายได้ทั้งสิ้น 10,376,209.39 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	ค่าเป้าหมายตาม แผนปฏิบัติการ การจัดการรายได้	ประมาณการ รายรับ	รายรับ	เปรียบเทียบกับ ค่าเป้าหมายตาม แผนปฏิบัติการ การจัดการรายได้	เปรียบเทียบกับ ประมาณ การรายรับ
	บาท	บาท	บาท	ร้อยละ	ร้อยละ
รวมทั้งสิ้น	14,500,000.00	14,926,000.00	10,376,209.39	71.56	69.52
1. รายรับจากหอพักนักศึกษา (กองพัฒนานักศึกษา)	2,000,000.00		2,049,712.60	102.49	
2. รายรับจากการให้เช่าอาคาร สถานที่ (กองกลาง)	10,281,000.00		5,581,746.60	54.29	
3. รายรับจากการให้เช่าอาคาร สถานที่ (กองบริหารทรัพยากร นนทบุรี)	850,000.00		1,285,074.07	151.19	
4. รายรับจากการให้เช่าอาคาร สถานที่ (กองบริหารทรัพยากร สุพรรณบุรี)	569,000.00		651,493.22	114.50	
5. รายรับจากการให้เช่าอาคาร สถานที่ (กองบริหารทรัพยากร วาสุกรี)	800,000.00		808,182.90	101.02	

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. หน่วยงานที่มีผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ให้วิเคราะห์หาสาเหตุ
2. กองนโยบายและแผนเพิ่มข้อมูลปี 2564 เพื่อใช้เปรียบเทียบผลการดำเนินการ
3. กองกลางนำข้อมูลเป้าหมายรายรับจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดีเข้าที่ประชุมครั้งหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางการดำเนินการ

1.2.6 รายงานผลการเบิกจ่ายรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มีการเบิกจ่ายทั้งสิ้น 47,960,516.46 บาท ดังนี้

รายการ	ได้รับจัดสรร/โอน เปลี่ยนแปลง	เบิกจ่าย	ร้อยละ
ภาพรวม	54,306,059.11	47,960,516.46	88.32
รายจ่ายประจำ	51,128,269.11	47,818,808.00	93.53
รายจ่ายลงทุน	3,177,790.00	141,708.46	4.46

รายละเอียดผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ จำแนกตามแผนงาน/ผลผลิต/
งบรายจ่ายของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี และผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร
ที่นำเสนอในที่ประชุมแล้ว

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ ขอให้กองนโยบายและแผนปรับข้อมูลการรายงานผลเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายจากเงิน
รายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายการรายจ่ายประจำ ซึ่งไม่มีการกันเงินเหลือปี 65 ดังนั้นผลการ
เบิกจ่ายต้องเป็น 100% และจัดส่งไปยังสำนักงานอธิการบดี

1.2.7 รายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 12 เดือน)

ตามที่สำนักงานอธิการบดีได้ประกาศใช้แผนบริหารความเสี่ยง สำนักงานอธิการบดี ปีงบประมาณ
พ.ศ. 2565 และบัดนี้ได้ครบระยะเวลา 12 เดือนแล้ว นั้น

ในการนี้ ขอรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 12 เดือน) โดยสำนักงานอธิการบดีมีการบริหารความเสี่ยง 3 ด้าน จำนวน 4 เรื่อง
ดังนี้

ก. ความเสี่ยงเชิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ของสำนักงานอธิการบดี

1. การบริหารงานไม่บรรลุตามยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี

ข. ความเสี่ยงเชิงการปฏิบัติงาน

2. เกิดกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ

3. เกิดการทุจริตหรือกระทำผิดจรรยาบรรณ หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเพื่อประโยชน์
ส่วนตัวในการดำเนินงาน

ค. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก

4. เกิดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ นักศึกษา และบุคลากรจากอุบัติเหตุ
อุบัติภัย และการโจรกรรม

ซึ่งได้ดำเนินงานตามแผนฯ โดยมีผลการดำเนินการ บรรลุเป้าหมาย 3 เรื่อง ในความเสี่ยงลำดับที่ 2, 3 และ 4 และยังไม่บรรลุผล 1 เรื่อง ในความเสี่ยงลำดับที่ 1 คิดเป็นบรรลุผล ร้อยละ 75 ซึ่งไม่พบการรายงานผลที่มีแนวโน้มความเสี่ยงหรือความเสียหายร้ายแรงในการปฏิบัติงานจากความเสี่ยงดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมโดยขอให้หน่วยงานวิเคราะห์ตัวชี้วัดซึ่งมีผลการดำเนินการไม่บรรลุค่าเป้าหมาย ต้องดำเนินการแก้ไขอย่างไร และเน้นย้ำหัวหน้าหน่วยงานให้ควบคุม กำกับ ติดตาม และตรวจสอบผลการดำเนินการด้วย

1.2.8 รายงานผลตามแผนพัฒนาสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 12 เดือน

ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/ว 2922 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 ได้เผยแพร่แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานอธิการบดี เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีได้ทราบ และดำเนินการตามมาตรการ กระบวนการ โครงการ กิจกรรม ตามที่หน่วยงานรับผิดชอบ นั้น

ในการนี้ ขอรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน โดยสำนักงานอธิการบดีมีตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 14 ตัวชี้วัด โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

1. ตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย 9 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 1.1.1 , 2.1.2 , 2.1.3 , 2.1.4 , 2.1.5 , 2.1.6 2.2.1 , 3.1.1 , 3.1.2
2. ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย 4 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 2.1.1, 2.1.7, 2.1.8, 3.1.4
3. ตัวชี้วัดที่ยังไม่มีผลการดำเนินงาน 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 3.1.3

สำนักงานอธิการบดีขอเสนอที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อทราบผลการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุงต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ที่ 2.1.3 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ช่องทางการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ของสำนักงานอธิการบดี ขอให้กองกลางทบทวน ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง และให้กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรีพิจารณาหาแนวทางเพิ่มความพึงพอใจ
2. ยุทธศาสตร์ที่ 2.1.7 ระดับความพึงพอใจของบุคลากร นักศึกษาต่อสถานที่และสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้และการทำงาน ขอให้กองบริหารทรัพยากรวราวุฒินครทบทวนซึ่งมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายมาก

3. ยุทธศาสตร์ที่ 2.1.8 ระดับร้อยละการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการจัดหารายได้และบริหารทรัพย์สิน ขอให้กองพัฒนานักศึกษา กองกลาง และกองบริหารทรัพยากร 3 ศูนย์พื้นที่ตรวจสอบข้อมูลให้ตรงกัน
4. ยุทธศาสตร์ที่ 3.1.2 ร้อยละของบุคลากรสำนักงานอธิการบดีที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะทางด้านบริหาร ขอให้กองบริหารงานบุคคลตรวจสอบข้อมูลให้มีความถูกต้องอีกครั้ง
5. ยุทธศาสตร์ที่ 3.1.4 ระดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรและความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากรในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ขอให้กองบริหารงานบุคคลประสานตรวจสอบข้อมูลกับกองพัฒนานักศึกษา

ขอให้ทุกหน่วยงานยืนยันข้อมูลไปยังสำนักงานอธิการบดีภายในวันที่ 15 ธันวาคม 2565

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2565 และแจ้งเวียนตามหนังสือที่ อว 0656.01 / ว 2830 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2565 และหากมีการแก้ไขให้แจ้งไปยังสำนักงานอธิการบดี ภายในวันศุกร์ที่ 21 ตุลาคม 2565 นั้น

ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ณ ห้องประชุมผู้บริหาร ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล จำนวน 10 หน้า



มติที่ประชุม กรรมการที่มาประชุมครั้งที่แล้ว รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 5 / 2565 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2565 สำหรับกรรมการที่ไม่ได้มาประชุมครั้งที่แล้ว แต่มาประชุมในครั้งนี้ รับทราบรายงานการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 5 / 2565 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องค้างพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอพิจารณา

4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสำนักงาน อธิการบดี

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 27 ตัวชี้วัด รอบ 12 เดือน ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565 มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย 14 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 51.85 และมีผลการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมาย 13 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 48.15 ดังนี้

แผนปฏิบัติการ	จำนวน ตัวชี้วัด	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
ภารกิจหลัก	12	5	7
ประเด็นยุทธศาสตร์	9	3	6
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ผลผลิต	6	6	-
รวมทั้งสิ้น	27	14	13
ร้อยละ	100	51.85	48.15

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจหลัก จำนวน 12 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย 5 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 41.67 ประกอบด้วยตัวชี้วัด KPI-M 4.1 KPI-M 4.2 KPI-M 4.3 KPI-M 5.5 และ KPI-M 5.7 และมีผลการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมาย 7 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 58.33 ประกอบด้วยตัวชี้วัด KPI-M 1.15 KPI-M 5.1 KPI-M 5.2 KPI-M 5.3 KPI-M 5.6 KPI-M 5.8 และ KPI-M 5.9 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่นำเสนอในที่ประชุมแล้ว)

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จำนวน 9 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย 3 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 33.33 ประกอบด้วยตัวชี้วัด KPI-SP 3.4.1 KPI-SP 4.1.3 และ KPI-SP 4.2.1 และมีผลการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมาย 6 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 66.67 ประกอบด้วยตัวชี้วัด KPI-SP 4.1 KPI-SP 4.1.1 KPI-SP 4.1.4 KPI-SP 4.1.5 KPI-SP 4.1.6 และ KPI-SP 4.1.7 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่นำเสนอในที่ประชุมแล้ว)

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ผลผลิต โครงการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จำนวน 6 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย 6 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 ประกอบด้วยตัวชี้วัด KPI-B 4.1 KPI-B 4.2 KPI-B 4.3 KPI-B 4.1.1 KPI-B 4.1.2 และ KPI-B 4.1.3 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่นำเสนอในที่ประชุมแล้ว)

บทวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่ทำให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนี้

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจหลักมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และมีผลการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมาย 7 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 58.33 ประกอบด้วย

1) ตัวชี้วัด KPI-M1.15 ร้อยละความพึงพอใจเฉลี่ยของบุคลากรนักศึกษาต่อการพัฒนาสุนทรียภาพของอาคารสถานที่ และระบบสาธารณูปโภคภายในมหาวิทยาลัย อาจารย์ มีค่าเป้าหมายร้อยละ ≥ 80 ผลการดำเนินงานร้อยละ 65.54 เนื่องจากยังมีการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้มีการ Work From Home และจัดการเรียนการสอนออนไลน์ จึงส่งผลการประเมินไม่บรรลุเป้าหมาย

หน่วยงานร่วมรับผิดชอบ กองกลาง กองบริหารทรัพยากรทรัพยากรมนุษย์ กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี กองบริหารทรัพยากรวาสูกรี สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แนวทางการพัฒนา/แก้ไข

ควรนำผลประเมินมาพิจารณาและสำรวจความต้องการของบุคลากร นักศึกษา ว่ามีความต้องการเกี่ยวกับการพัฒนาสุนทรียภาพของอาคารสถานที่ และระบบสาธารณูปโภคภายในมหาวิทยาลัยทางด้านใดบ้าง เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้นต่อไป

2) ตัวชี้วัด KPI-M 5.1 ร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจของอาจารย์และบุคลากรในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ≥ 80 ผลการดำเนินงาน ร้อยละ 79.09 ซึ่งไม่บรรลุเป้าหมาย

หน่วยงานร่วมรับผิดชอบ ทุกหน่วยงาน

แนวทางการพัฒนา/แก้ไข

มหาวิทยาลัยมีการประกาศนโยบายแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยที่ชัดเจนให้ผู้บริหาร บุคลากร และนักศึกษาได้รับทราบในหลากหลายช่องทาง แต่ทั้งนี้ทุกภาคส่วนในมหาวิทยาลัยควรช่วยกันผลักดันและขับเคลื่อนให้ดำเนินการเป็นไปตามนโยบายที่ตั้งเป้าหมายไว้จะส่งผลให้ความต้องการได้รับการตอบสนองในทิศทางที่ดีขึ้น

3) ตัวชี้วัด KPI-M 5.2 ร้อยละของความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ≥ 80 พบว่า ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 9 เรื่อง บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวน 7 เรื่อง ไม่บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวน 2 เรื่อง มีผลการดำเนินงานร้อยละ 77.78 ซึ่งไม่บรรลุเป้าหมาย

หน่วยงานร่วมรับผิดชอบ ทุกหน่วยงาน

แนวทางการพัฒนา/แก้ไข

หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทุกหน่วยงานเมื่อทราบนโยบายและแนวทางการดำเนินงานควรวางแผนและติดตามให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นระยะ ๆ หากพบปัญหาอุปสรรคระหว่างทางควรเร่งแก้ไข

4) ตัวชี้วัด KPI-M 5.3 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำแต่ละไตรมาสเป็นไปตามเป้าหมาย ค่าเป้าหมายร้อยละ 100 มีผลการดำเนินงานร้อยละ 25 ซึ่งไม่บรรลุเป้าหมาย

หน่วยงานร่วมรับผิดชอบ ทุกหน่วยงาน

แนวทางการพัฒนา/แก้ไข

- ให้หัวหน้าหน่วยงานตระหนักถึงการวางแผนการใช้จ่ายให้สอดคล้องกับการใช้จ่ายจริงและกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงาน ควบคุมการเบิกจ่ายและรายงานหัวหน้าหน่วยงาน หากผลการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน หัวหน้าหน่วยงานควรเร่งรัดให้เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้

5) ตัวชี้วัด KPI-M 5.6 จำนวนงานวิจัยสถาบันในรอบ 1 ปี ค่าเป้าหมาย 22 เล่ม/ปี มีผลการดำเนินงาน จำนวน 13 เล่ม/ปี ซึ่งไม่บรรลุเป้าหมาย

หน่วยงานร่วมรับผิดชอบ ทุกหน่วยงาน

แนวทางการพัฒนา/แก้ไข

มหาวิทยาลัย ควรมีนโยบายในการสนับสนุนทุนวิจัยสถาบันให้กับบุคลากรทางการศึกษา และหัวหน้าหน่วยงาน ควรมีนโยบายหรือกำหนดค่าเป้าหมายลงภายในบุคคล เป็นตัวกำหนดตัวชี้วัดของการปฏิบัติงาน

6) ตัวชี้วัด KPI-M 5.8 จำนวนข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ ค่าเป้าหมาย 200 เรื่อง/ปี ผลการดำเนินงาน จำนวน 107 ข่าว ซึ่งไม่บรรลุเป้าหมาย

หน่วยงานร่วมรับผิดชอบ ทุกหน่วยงาน

แนวทางการพัฒนา/แก้ไข

คณะที่ดำเนินกิจกรรมของนักศึกษาในทุก ๆ กิจกรรมควรมีการประชาสัมพันธ์หรือถ่ายทอดกิจกรรมในหลายช่องทาง และรวบรวมนำส่งหน่วยงานกลางเพื่อรวบรวมในภาพมหาวิทยาลัย

7) ตัวชี้วัด KPI-M 5.9 ร้อยละของจำนวนโครงการที่รายงานผลการดำเนินงานได้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 ผลการดำเนินงาน 161 เล่ม หน่วยงานส่งเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์มายังกองนโยบายและแผน จำนวน 157 เล่มถูกต้องและครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด 30 วันหลังเสร็จสิ้นโครงการ จำนวน 120 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 74.53 ซึ่งไม่บรรลุเป้าหมาย

หน่วยงานร่วมรับผิดชอบ ทุกหน่วยงาน

แนวทางการพัฒนา/แก้ไข

ผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้รวบรวมเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ของหน่วยงานเร่งรัดการจัดส่งมายังกองนโยบายและแผนให้ทันภายใน 30 วันหลังเสร็จสิ้นโครงการ

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2563 - 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 9 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมาย 6 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 66.67 ประกอบด้วย

1) ตัวชี้วัด KPI-SP 4.1 ผลสัมฤทธิ์ของความสำเร็จของกลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการ เป้าหมาย ≥ 70 ผลการดำเนินงาน ร้อยละ 28.57 เนื่องจากมีตัวชี้วัดที่บรรลุค่าเป้าหมายกลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการของหน่วยงาน จำนวน 2 ตัวชี้วัด จาก 7 ตัวชี้วัด

หน่วยงานร่วมรับผิดชอบ ทุกหน่วยงาน

แนวทางการพัฒนา/แก้ไข

- ควรกำหนดค่าเป้าหมายตัวชี้วัดให้ลงถึงตัวของผู้ปฏิบัติงาน กำหนดเป็นข้อตกลงในการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นแรงขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย ส่งผลต่อการขับเคลื่อนนโยบายภาพรวมของมหาวิทยาลัย

2) ตัวชี้วัด KPI-SP 4.1.1 ระดับความสำเร็จของการปรับโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างระบบการบริหาร เพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ค่าเป้าหมาย ระดับ 4 พบว่า ผลการดำเนินงาน ระดับ 1 คือมีการทบทวน การกำหนดภาระงานสอดคล้องกับสถานะที่เปลี่ยนแปลง

หน่วยงานร่วมรับผิดชอบ กองบริหารงานบุคคล

แนวทางการพัฒนา/แก้ไข

ขณะนี้หน่วยงานสำนักงานอธิการบดีเร่งรัดการดำเนินงานในการปรับโครงสร้าง โดยมีความร่วมมือของทุกหน่วยงานที่ต้องระดมความคิดวิเคราะห์ภาระงานที่เป็นจริงและสมเหตุสมผล เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับองค์กร

3) ตัวชี้วัด KPI-SP 4.1.4 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัย ค่าเป้าหมายระดับที่ 4 มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับที่ 3 มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารที่เป็นปัจจุบันครบถ้วน ได้แก่ ด้านการจัดการศึกษา การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ งานวิจัยการบริการวิชาการ ศิษย์เก่า สถานประกอบการที่มีความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยโดยส่วนใหญ่จะเป็นระบบฐานข้อมูลที่ใช้ภายในหน่วยงาน และเป็นข้อมูลที่มีการบันทึกในระบบแต่ผู้บริหารยังไม่สามารถเข้าถึงฐานข้อมูลได้ และระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารยังไม่มี ความเชื่อมโยงกันทุกระบบทั้งมหาวิทยาลัย ได้แก่ 1) กองบริหารงานบุคคล มีระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HR-MIS) และระบบรายงานผลการพัฒนาบุคลากร (HRS) 2) กองพัฒนานักศึกษา มีระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต 3) กองนโยบายและแผน มีระบบรายงานผลการเบิกจ่าย งบประมาณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ 4) กองคลัง มีระบบการบริการวิชาการแบบมีรายได้ โดยระบบของหน่วยงานภายใต้สำนักงานอธิการบดีนั้น ยังคงมีระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารที่ยังไม่เป็นปัจจุบันที่สามารถให้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ได้ทันการเมื่อร้องขอ

หน่วยงานร่วมรับผิดชอบ กองคลัง กองนโยบายและแผน กองบริหารงานบุคคล กองพัฒนานักศึกษา

แนวทางการพัฒนา/แก้ไข

- พัฒนากระบวนการให้บริการและระบบการบริหารจัดการโดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม และให้เป็นปัจจุบันที่สามารถใช้เพื่อการตัดสินใจ

- สร้างเครือข่ายของทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย และองค์กรที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันพัฒนาการบริหารจัดการข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจต่อไป

4) ตัวชี้วัด KPI-SP 4.1.5 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนแม่บทด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม เป้าหมายระดับ 4 ผลการดำเนินงานระดับ 1 ไม่บรรลุเป้าหมาย ซึ่งกระบวนการดำเนินการที่ผ่านมา คณะกรรมการศูนย์พื้นที่ประชุมวางแผนและอยู่ในขั้นตอนการนำเสนอคณะกรรมการชุดกรรมการบริหารงานการวางแผนผังแม่บทด้านกายภาพ ขณะนี้ได้ผ่านการประชุมของคณะกรรมการบริหารงานการวางแผนแม่บทด้านกายภาพ เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2565 เรียบร้อยแล้ว โดยมีการกำหนดขอบเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ในแต่ละศูนย์พื้นที่ให้ชัดเจน

หน่วยงานร่วมรับผิดชอบ กองกลาง

แนวทางการพัฒนา/แก้ไข

- ควรทบทวนแผนแม่บทด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม ทั้ง 4 ศูนย์พื้นที่ และหาแนวทางการจัดทำแผนแม่บทของมหาวิทยาลัยให้เป็นแนวทางเดียวกันโดยใช้แผนยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปี พ.ศ. 2565-2584 มาประกอบการพิจารณา มีการจัดทำการประชุมการศึกษาเพื่อพัฒนากายภาพ ผังแม่บท ของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา เป็นต้นแบบ และจัดทำแผนแม่บท ทั้ง 4 ศูนย์พื้นที่ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

5) ตัวชี้วัด KPI-SP 4.1.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ค่าเป้าหมายระดับ 4 ผลการดำเนินงาน ระดับ 3 ไม่บรรลุเป้าหมาย พบว่า มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม หากแต่เป้าหมายของมหาวิทยาลัยอยู่ในระดับที่ 4 มีการทบทวนแผนกลยุทธ์ทางการเงิน โดยผลการดำเนินงานอยู่ระหว่างการจัดทำประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทางการเงิน พ.ศ. 2565

หน่วยงานร่วมรับผิดชอบ กองคลัง กองนโยบายและแผน

แนวทางการพัฒนา/แก้ไข

หน่วยงานที่รับผิดชอบควรดำเนินการตามกระบวนการ PDCA และดำเนินการตามเป้าหมายที่ได้กำหนดในแผนกลยุทธ์ทางการเงิน

6) ตัวชี้วัด KPI-SP 4.1.7 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ค่าเป้าหมาย ระดับที่ 4 ผลการดำเนินงาน ระดับ 3 ไม่บรรลุเป้าหมาย มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร หากแต่เป้าหมายของมหาวิทยาลัยอยู่ในระดับที่ 4 มีการทบทวนแผนพัฒนาบุคลากร และเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

หน่วยงานร่วมรับผิดชอบ ทุกหน่วยงาน

แนวทางการพัฒนา/แก้ไข

มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างกระบวนการทบทวนจัดทำร่างแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2566-2570 ซึ่งประกอบไปด้วยคณะกรรมการจากทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. กองนโยบายและแผนปรับวิธีการวิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยใช้หลักการเปรียบเทียบข้อมูล 3 ปีที่ผ่านมา หรือใช้หลักวิชาการ

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนขอยกเลิกบทวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่ทำให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ของแนวทางการพัฒนา/แก้ไข ตัวชี้วัด KPI-M 5.6

2. ตัวชี้วัด KPI-M 1.15 ร้อยละความพึงพอใจเฉลี่ยของบุคลากรนักศึกษาต่อการพัฒนาสุนทรียภาพของอาคารสถานที่ และระบบสาธารณูปโภคภายในมหาวิทยาลัย ขอให้กองบริหารทรัพยากรตรวจสอบข้อมูลแล้วส่งไปยังกองนโยบายและแผน

3. ตัวชี้วัด KPI-M 5.2 ร้อยละของความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ขอให้กองนโยบายและแผนตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

4. ตัวชี้วัด KPI-M 5.3 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำแต่ละไตรมาสเป็นไปตามเป้าหมาย ขอให้กองนโยบายและแผนปรับวิธีการคำนวณค่าเป้าหมาย

4.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

การดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ซึ่งได้รับจัดสรร 21 โครงการ สรุปได้ดังนี้

1) ดำเนินการโครงการและเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 17 โครงการ

2) ขอยกเลิกโครงการ จำนวน 4 โครงการ

รายละเอียดผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่นำเสนอในที่ประชุมแล้ว)

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 พิจารณากำหนดการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ประจำปี พ.ศ. 2566

ตามที่สำนักงานอธิการบดีกำหนดการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ประจำปี พ.ศ. 2566 เป็นวันศุกร์สัปดาห์แรกของเดือน (2 เดือน/1 ครั้ง) นั้น

ในการนี้ สำนักงานอธิการบดีขอเสนอกำหนดการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ประจำปี พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมผู้บริหาร ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เวลา 09.00 น. ดังตารางที่แนบมานี้

ครั้งที่	กำหนดวัน เดือน ปี
1/66	วันศุกร์ที่ 6 มกราคม 2566
2/66	วันศุกร์ที่ 3 มีนาคม 2566
3/66	วันศุกร์ที่ 5 พฤษภาคม 2566
4/66	วันศุกร์ที่ 7 กรกฎาคม 2566
5/66	วันศุกร์ที่ 1 กันยายน 2566
6/66	วันศุกร์ที่ 3 พฤศจิกายน 2566

สำหรับกำหนดการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 1/2566 กำหนดจัดประชุมในวันศุกร์ที่ 6 มกราคม 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมผู้บริหาร ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จึงเสนอหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา

1) กำหนดการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ประจำปี พ.ศ. 2566

2) กำหนดการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 1/2566 กำหนดจัดประชุมในวันศุกร์ที่ 6 มกราคม 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมผู้บริหาร ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

มติที่ประชุม 1. เปลี่ยนแปลงกำหนดการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ประจำปี พ.ศ. 2566 เป็นวันศุกร์สัปดาห์ที่สองของเดือน (2 เดือน/1 ครั้ง) ณ ห้องประชุมผู้บริหาร ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เวลา 09.00 น. ดังตารางที่แนบมานี้

ครั้งที่	กำหนดวัน เดือน ปี
1/66	วันศุกร์ที่ 13 มกราคม 2566
2/66	วันศุกร์ที่ 10 มีนาคม 2566
3/66	วันศุกร์ที่ 12 พฤษภาคม 2566
4/66	วันศุกร์ที่ 14 กรกฎาคม 2566
5/66	วันศุกร์ที่ 8 กันยายน 2566
6/66	วันศุกร์ที่ 10 พฤศจิกายน 2566

2. กำหนดการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 1/2566 เป็นวันศุกร์ที่ 13 มกราคม 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมผู้บริหาร ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา 11.35 น.

พิวพงษ์ ๒๕๕๓๐ ง
(นางศิวพร แสงทอง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม